

# LISTA DE VERIFICACIÓN Y AGENDA PARA EL EVENTO SOCIAL TU VIDA IDEAL

ANFITRIÓN: \_\_\_\_\_ LUGAR: \_\_\_\_\_ FECHA DEL EVENTO: \_\_\_\_\_

## META

Presentar Isagenix a los prospectos en un entorno social y poco intimidante donde se puedan mostrar nuestros productos principales, darlos a probar y escuchar a personas REALES compartir sus historias de transformaciones REALES y cómo tomaron la decisión de llevar una vida mejor con Isagenix.

### ¿Quién?

- Un anfitrión local para ayudarte a conseguir el lugar, organizar el evento, registrar y hacer la presentación.
- INVITADOS que escuchan acerca de Isagenix.
- Asociados (solo son invitados si traen un invitado).

## SELECCIÓN DEL LUGAR

Los lugares para estas reuniones sociales deben tener un espacio semiprivado para que el grupo se reúna y pruebe los productos. Idealmente, sería gratis en un ambiente divertido e informal como en cafeterías, bares en la azotea, etc.

## ANTES DEL EVENTO— ROLES Y RESPONSABILIDADES

### Promoción del evento

1. Dirígete a [IsagenixARE.com](http://IsagenixARE.com) para registrar tu próximo evento.
2. Mira este video para obtener la información de cómo registrarte: [YouTube.com/watch?v=kO97q5VYT3A](https://www.youtube.com/watch?v=kO97q5VYT3A)
3. También puedes ver la guía de organización de eventos para obtener más ayuda.
4. Envía un correo a [IsagenixCalendar@IsagenixCorp.com](mailto:IsagenixCalendar@IsagenixCorp.com) si tienes preguntas.

\_\_\_ Imprime la lista de registro antes del evento.

\_\_\_ Pide los productos Isagenix para ofrecer las muestras del producto (si corresponde).

## ORGANIZACIÓN DEL EVENTO

\_\_\_ Llega 30-45 minutos antes de la hora de inicio del evento social.

\_\_\_ Ubica / configura el registro para cuando los invitados lleguen cerca a la parte frontal/lateral del área reservada.

### Registro:

- \_\_\_ Lista de invitados impresa.
- \_\_\_ Formularios de registro en blanco (asistentes no esperados, registrados el mismo día).
- \_\_\_ Flyers adicionales para la prospección de tráfico local.
- \_\_\_ Pulseras para invitados (opcional).
- \_\_\_ Gafetes para Asociados (opcional).
- \_\_\_ Bolígrafos.

### Mesa de muestras:

- \_\_\_ Mantel Isagenix (opcional).
- \_\_\_ Rotafolio (opcional).
- \_\_\_ Pantalla Isagenix con recomendaciones de productos (ejemplos a continuación).
  - \_\_\_ Paquete Básico Pérdida de Peso (Sistema 30 días)
  - \_\_\_ Paquete Experiencia Essence (solo muestras de Essence)
  - \_\_\_ Tiras de prueba y bolígrafos para Aceites Esenciales Essence Isagenix (solo muestras de Essence).
  - \_\_\_ Granos de café en latas para limpiar la nariz después de oler los aceites (solo muestras de Essence).
  - \_\_\_ Whey Thins™/Harvest Thins™
  - \_\_\_ Chocolates IsaDelight® (es posible que se necesite un recipiente en el lugar con hielo para mantenerlos fríos).
  - \_\_\_ Barras IsaLean®
  - \_\_\_ AMPED™ Hydrate o Café Isagenix.
  - \_\_\_ Bolsas de regalo para invitados (se incluyen paquetes de muestra).

## EJEMPLO DE LA AGENDA

- 30 minutos: Los invitados llegan, socializan y prueban productos.
- 20 minutos: Haz presentaciones y comparte tu historia.
  - » Pilares de Isagenix: Pérdida de Peso, Rendimiento, Vitalidad + Bienestar, Cuidado Personal + Belleza, Bienestar Económico.
  - » Descripción general de los principales productos: Batidos Isagenix, Cleanse for Life®, Ionix® Supreme y Complete Essentials™.
  - » Opciones de paquetes.
- 20 minutos: Explica como obtener un pago por compartir productos Isagenix con otras personas/Comparte, Ellos comparten, Repite™.
- 10 minutos: Cierra con una llamada a la acción: invita a las personas a comenzar y regístralas.